



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ “СВ. СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ - ВРАЦА

гр.Враца 3000, ул.“Стоян Кялъчев”№2, 092/621449-директор 092/624608- канцелария
e-mail: sofronii@m-real.net, <http://www.sofronii-vr.com/>

АЛГОРИТЪМ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА (ОРЕС)

I. Условия за преминаване към обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС)

1. В ОРЕС преминават всички паралелки, когато поради извънредни обстоятелства присъственият образователен процес в училището е преустановен.
2. Една или повече паралелки преминават в ОРЕС, когато учениците от тези паралелки са поставени под карантина по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик или учител.
3. По избор на ученика и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява и за ученик, записан в дневна форма на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище.
4. При обявена извънредна епидемична обстановка, когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучението в дневна форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:
 - а/ ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;
 - б/ ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;
 - в/ по избор на ученика или родителя след разрешение на началника на регионалното управление на образованието.

II. Организация на учебния процес при ОРЕС

1. Преминаването към ОРЕС става след издадена заповед от директора на училището.
2. Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.
3. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове включват синхронен урок и синхронно взаимодействие на учителя с ученика.
4. При несинхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове включват наблюдение на урок, без взаимодействие с учителя и с останалите ученици.

5. В случаите по т. 3 и 4 текущата обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяване се осъществяват при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електронна среда индивидуално или в група.
6. Обучението от разстояние в електронна среда се осъществява в единната платформа MS Teams. Учебният процес за всяка паралелка или ГЦОУД се провежда във виртуалната класна стая на съответната паралелка или група.
7. Учебните часове са с продължителност 20 минути и се провеждат съгласно график, утвърден от директора и при спазване на утвърденото седмично разписание на паралелките.
8. При синхронно обучение учителите поставят отсъствия и оценки на учениците в електронния дневник на Школо.
9. При асинхронното обучение не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика.
10. Подкрепата за личностно развитие на децата и учениците от училищен психолог, логопед, педагогически съветник и ресурсен учител, в зависимост от спецификата си се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда.
11. Учителите провеждат консултации с ученици и часа за консултиране на родителите учениците и водене на училищната документация при необходимост или съгласно утвърдения график от директора.
12. Провеждането на ОПЕС се осъществява при осигурена защита на личните данни на учителите и учениците, както и на информацията в електронна среда, чрез създадените лични профили в MS Teams.
13. Със заповед на директора се определя екип за подкрепа при осъществяването на обучение от разстояние в електронна среда.

III Задължения на участниците в ОПЕС

1. Педагогическите специалисти:
 - осъществяват електронното обучение чрез платформата Microsoft Teams;
 - изготвят учебни материали, необходими за пълноценното протичане на обучението: домашна работа, задание, проект и др.;
 - отразяват темите за всеки час и ден в електронния дневник;
 - следят активността на учениците;
 - отразяват отсъствия в електронния дневник;
 - осъществяват обратна връзка с учениците, на които преподават;
2. Учениците:
 - спазват графика на учебните часове и следят информацията, подадена от преподавателите, чрез електронната платформа на Microsoft Teams и електронния дневник;
 - следват инструкциите и насоките на учителите;
 - изпълняват поставените задачи и отчитат / предават материалите по поставените задачи в указаните от учителите срокове;
 - активно и съзнателно участват в образователния процес в условията на електронно обучение;
 - получават консултации и разяснения от учителите по предмети чрез средствата на електронната комуникация;

- получават обратна връзка от учителите относно резултатите от изпълнението на поставените задачи и/или осъщественото обучение.

3. Родителите:

- съдействат за положителната мотивация на децата си за активното им участие в образователен процес в условията на обучение в електронна среда;
- ежедневно проследяват поставените задачи, преподадения материал и при необходимост подпомагат децата си.
- осигуряват редовното участие на ученика и своевременно уведомяват класния ръководител за отсъствие на ученика по уважителни причини.