



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ – ВРАЦА

гр. Враца 3000, ул. „Стоян Кялъчев” № 2, 092/624608 – канцелария
e-mail: info-601037@edu.mon.bg; <http://www.sofronii-vr.com/>

УТВЪРЖДАВАМ:
ЦВЕТЕЛИНА ЦВЕТКОВА
ДИРЕКТОР НА НУ „СВ. С. ВРАЧАНСКИ”, ГР. ВРАЦА



ГОДИШЕН П Л А Н

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ – ГР. ВРАЦА

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 10 от 12.09.2025 г.
и утвърден със заповед на директора № РД – 15 – 53 от 15.09.2025 г.

I. Приоритетни направления за учебната 2025/2026 година

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.
3. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка.
5. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

II. Регионални приоритети

6. Подобряване на взаимодействието с родителите като условие за ефективно включване и участие на учениците в образователния процес. Подкрепа на семействата за развитие на възпитателната им функция.

III. Училищни приоритети на НУ „Св. Софроний Врачански“:

7. Създаване на позитивна среда за развитието на учениците чрез качествено образование.
8. Училищна политика за повишаване на резултатите на учениците на национално външно оценяване.
9. Развитие на личностния потенциал на ученика – ранно откриване на заложите и таланта му.
10. Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез квалификация и обмен на добри практики.
11. Привличане на родителите като партньори в училищния живот.

IV. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:

№	Цели /дейности по:	Срок за изпълнение	Отговорник	Забележка
Национални приоритети				
1.	Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция			
1.1.	Цел: Създаване на условия за недопускане на отпадащи ученици			
	Дейности:			
1.1.1.	Сформиране на групи за ЦОУД, I – IV клас.	15.09.2025 г.	Директор, зам.-директор, учители – ГЦОУД	
1.1.2.	Предлагане на обедно хранене за учениците от ГЦОУД.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, учители – ГЦОУД	
1.1.3.	Предоставяне на подкрепяща храна по схема „Училищен плод“, „Училищно мляко“ и закуска.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, гл. счетоводител, касиер-домакин	
1.1.4.	Закупуване на карти за пътуващите ученици.	Учебна 2025–2026 г.	Касиер-домакин	
1.1.5.	Ранно установяване на деца, попадащи в категорията „Деца в риск“.	Септември 2025 г.	Комисия за подкрепа на деца в риск и всички педагогически специалисти	
1.1.6.	Участие в Екипи за обход и задържане на учениците в училище съгласно Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Учебна 2025–2026 г. /по графици от РУО-Враца и при всяка възникнала необходимост извън графиките	Д. Атанасов	
1.1.7.	Определяне на Администратор по безопасно и посещавано училище.	Учебна 2025–2026 г.	Д. Атанасов	
2.	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие			
2.1.	Цел: Подобряване на качеството на провеждания образователен процес			
	Дейности:			

2.1.1.	Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, учители II – IV клас, специалисти	
2.1.2.	Допълване на банката с образователни ресурси.	Учебна 2025–2026 г.	Отговорник квалификация	
2.2.	Цел: Пълноценно включване на учениците в образователния процес			
	Дейности:			
2.2.1	Повишаване резултатите на учениците чрез прилагане на разнообразни и нетрадиционни методи на преподаване и използване на компетентностен подход в образователния процес	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
2.2.2.	Сформиране на групи за занимания по интереси съгласно чл. 20 и чл. 21 от Наредба за приобщаващото образование	Октомври 2025 г.	Мая Чучкова, Йорданка Тодорова, Надежда Иванова, Надежда Георгиева, Анжелина Маринова Десислава Илиева, Димо Атанасов	
3.	Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация			
3.1.	Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в различни направления за постигане на качествен образователен процес.			
	Дейности:			
3.1.1.	Създаване на условия за участие във форми за придобиване на квалификационни кредити по програми на обучителни организации от Регистъра на МОН	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор	
3.1.2.	Участие в уебинари, конференции и др.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
4.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка			
4.1.	Цел: Постигане на пълноценно включване в образователния процес на ученици с необходимост от подкрепа			
	Дейности:			

4.1.1.	Определяне на Координатор на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие (със заповед на директора).	Септември 2025 г.	М. Иванова – координатор	
4.1.2.	Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.	Септември 2025 г.	Зам.-директор, класни ръководители	
4.1.3.	Организиране и провеждане на дейности за превенция на обучителните затруднения съгласно чл. 29 от Наредба за приобщаващото образование.	Учебна 2025-2026 г.	Координатор, учители по отделните предмети	
4.1.4.	Оказване на обща подкрепа на личностното развитие чрез работа с педагогически специалисти – педагогически съветник и логопед.	Учебна 2025-2026 г.	Координатор, класни ръководители, педагогически съветник, логопед	
4.1.5.	Информирание на родителите за идентифицирана необходимост от оказване на обща подкрепа за личностно развитие	Учебна 2025-2026 г.	класни ръководители, педагогически съветник, логопед	
4.1.6.	Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.	Учебна 2025-2026 г.	Всички пед. специалист	
4.1.7.	Участие в работни срещи, организирани от РУО, ЦСОП, ЦПЛР и др., във връзка с повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти за оказване на обща и допълнителна подкрепа.	Учебна 2025-2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически съветник, логопед	
4.2.	Цел: Създаване на позитивна образователна среда, гарантираща недопускане на агресия и тормоз			
	Дейности:			
4.2.1.	Разработване и изпълнение на план за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	Септември 2025 г.	В. Славкова – педагогически съветник	
4.2.2.	Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията.	Септември 2025 г.	Директор, зам.-директор, В. Славкова	
5.	Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие			
5.1.	Цел: Взаимодействие и взаимопомощ с професионалната общност			
	Дейности:			
5.1.1.	Участие в работни срещи, отворени врати, семинари и ателиета, организирани от РУО, МОН и др., във връзка с повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти.	Учебна 2025-2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически спе-	

			циалисти	
5.1.2.	Работа в мрежи за взаимна професионална подкрепа и сътрудничество.	Учебна 2025-2026 г.	Директор	
5.1.3.	Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми.	Учебна 2025-2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
Регионални приоритети				
6.	Подобряване на взаимодействието с родителите като условие за ефективно включване и участие на децата и учениците в образователния процес. Подкрепа на семействата за развитие на възпитателната им функция.			
6.1.	<i>Цел: Изграждане на доверие между училище и семейство чрез инициативи за мотивация, взаимно разбиране и сътрудничество, насочени към развиване на родителската роля в подкрепа на образованието</i>			
	<i>Дейности:</i>			
6.1.1.	Училище за родители	Март 2026 г.	Директор, зам.-директор	
6.1.2.	Ден на професиите – гостуват родители с различни професии	Учебна 2025-2026 г.	Класни ръководители, учители в ГЦО-УД	
6.2.	<i>Цел: Въвличане на родителите в живота на училището</i>			
	<i>Дейности:</i>			
6.2.1.	Благотворителни инициативи от външни институции	Учебна 2025-2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически съветник	
6.2.2.	Привличане на родителите за участие в училищни инициативи – Коледна елха, Коледен базар, Великденско ателие	Декември 2025, Април 2026	Педагогически специалисти	
Училищни приоритети				
7.	Създаване на позитивна среда за развитието на учениците чрез качествено образование			
7.1.	<i>Цел: Планиране на учебната година</i>			
	<i>Дейности:</i>			
7.1.1.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2025 г.	Директор	

7.1.2.	Изготвяне на документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, Етичен кодекс и др.	Септември 2025 г.	Комисии, определени със заповед на директора	
7.1.3.	Изготвяне на седмично разписание за първи и втори учебен срок.	Септември 2025 г./ Януари 2026 г.	Комисия, определена със заповед на директора	
7.1.4.	Изготвяне на графици, свързани с организацията на учебния процес.	Септември 2025 г./ Февруари 2026 г.	Зам.-директор, председатели на МО	
7.1.5.	Изготвяне на учебни програми за разширена и допълнителна подготовка в избираемите и факултативните учебни часове.	Септември 2025 г.	Класни ръководители	
7.1.6.	Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директора.	Учебна 2025–2026 г., съгласно плана за контролна дейност на директора и зам.-директора	Директор зам.-директор	
7.2.	Цел: Постигане на осмислено използване на ИТ в образователния процес с насоченост към повишаване на мотивацията и резултатите на учениците			
	Дейности:			
7.2.1.	Обеспечаване на учители и ученици с електронни устройства.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, Д. Ангелова – касиер-домакин	
7.2.2.	Работа с Shkolo (електронен дневник). Провеждане на обучение от разстояние в електронна среда чрез платформата Teams (при необходимост).	Учебна 2025–2026 г.	Ир. Лозанова, Д. Атанасов	
7.2.3.	Обмен на добри педагогически практики за ефективно използване на технологиите в новосъздадената училищна STEM среда	Учебна 2025–2026 г.	Д. Илиева, М. Стамболийска Д. Александрова Д. Атанасов	
7.2.4.	Използване на електронни ресурси за качествено образование – електронни учебници и образователни сайтове.	Учебна 2025–2026 г.	Учителите по различните учебни предмети	
7.2.5.	Използване на образователни онлайн инструменти в обучението.	Учебна 2025–2026 г.	Учителите по различните учебни предмети	
7.3.	Цел: Осъществяване на училищен план-прием.			
	Дейности:			

7.3.1.	Изготвяне на план за приемственост.	Октомври 2025 г.	Класните ръководители на 4. клас	
7.3.2.	Приемане на заявления (по образец) от родителите за записване на първокласници за учебната 2026/2027 г. Продължаващо обучение по системата Монтесори в една паралелка.	До 31 май 2026 г.	В. Вачева – ЗАС	
7.3.3.	Обявяване на списъците с класираните ученици в сайта на училището и на информационното табло.	Юни 2026 г.	Директор, комисия по приема на ученици	
7.3.4.	Записване на класираните ученици с оригинала на удостоверението за завършена ПГ.	Юни 2026 г.	Директор, комисия за приема на ученици	
7.3.5.	Провеждане на родителска среща.	Юни 2026 г.	Директор зам.-директор	
7.3.6.	Обявяване на свободните места.	Юли 2026 г.	Директор, комисия за прием	
7.3.7.	Попълване на свободните места.	До 14.09.2026 г.	Директор, комисия за прием	
7.4.	Цел: Реализиране на празнични инициативи, организирани от училището			
	Дейности:			
7.4.1.	Тържествено откриване на новата учебна година.	15.09.2025 г.	Директорът	
7.4.2.	Включване на училището в кампанията ROADPOL – Дни на безопасността на пътя в периода 16-22 септември 2025 г.	Септември 2025 г.	Комисия по БДП	
7.4.3.	Седмица на сърцето	29.09.2025 г. – 07.10.2025 г.	Мед. фелдшер, педагогически специалисти	
7.4.4.	Тържествено отбелязване Деня на народните будители	30.10.2025 г.	Н. Георгиева	
7.4.5.	Отбелязване Ден на християнското семейство	21.11.2025 г.	Класните ръководители	
7.4.6.	Коледни приключения	м.12.2025 г.	Класни ръководители, учители ГЦОУД	
7.4.7.	Поклон, Апостоле! - отбелязване на 153 години от гибелта на Васил Левски (презентация и група за поднасяне на цветя на паметника)	19.02.2026 г.	Ел. Стоева	

7.4.8.	Седмица на България, 3 март – Национален празник на Р България	23.– 28.02.2026 г. 03.03.2026 г.	Св. Пойчева	
7.4.9.	Патронен празник на училището – 11 март – 117 години	11.03.2026 г.	МО на 3 клас	
7.4.10.	21 март – Ден на водата и първа пролет	20.03.2026 г.	М. Вачева	
7.4.11.	Седмица на детската книга и изкуствата за деца	м. 04.2026 г.	В. Вълчева; класни ръководители	
7.4.12.	22 април – Ден на Земята	22.04.2026 г.	Й. Йовчева	
7.4.13.	Ден на светите братя Кирил и Методий	11.05.2026 г.	Г. Илиева	
7.4.14.	Спортен празник	21.05.2026 г.	Д. Атанасов	
7.4.15.	Ден на славянската писменост, на българската просвета и култура	24.05.2026 г.	МО на 3. клас	
7.4.16.	Тържествено закриване на учебната година –1– 3 клас.	29.05.2026 г.	Ел. Стоева, Н. Георгиева	
7.4.17.	Тържествено закриване на учебната година – 4 клас.	12.06.2026 г.	Класни ръководители на 4. клас	
7.5.	Цел: Включване в инициативи, организирани от външни институции; отразени в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН			
	Дейности:			
7.5.1.	Участие на ученици и учители в организирани от Община Враца чествания на официални празници.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор	
7.5.2.	Съвместни инициативи с културните институции в града – библиотеки, ЦПЛР, музеи, Младежки дом и др.	Учебна 2025–2026 г.	Педагогически съветник	
7.5.3.	Включване на учениците в извънкласни дейности и инициативи – тържества, конкурси, състезания, концерти и др.	Учебна 2025–2026 г.	Педагогически съветник	
7.6.	Цел: Включване на учениците в дейности по национални програми и проекти			
	Дейности:			
7.6.1.	НП „Ученически олимпиади и състезания“	Съгласно сроковете на програмата	Дияна Александрова Илияна Любенова	
7.6.2.	НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, главен счетоводител	

7.6.3.	НП „България – образователни маршрути“, Модул 3 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“	При одобрение	Г. Илиева	
7.6.4.	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“, Модул 1 „Изкуства“	При одобрение	Св. Пендоловска, К. Данова	
7.6.5.	Проект „Успех за теб“	Ноември 2025 г. – март 2026 г.	М. Цветкова	
7.6.6.	Участие на учители в дейностите на европейската електронна платформа eTwinning.	Учебна 2025–2026 г.	Учители, работещи по eTwinning	
7.7.	Цел: Популяризиране дейността на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.			
	Дейности:			
7.7.1.	Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация.	Учебна 2025–2026 г.	Д. Илиева и педагогически специ- алисти	
7.7.2.	Отразяване на реализираните дейности в печатните медии.	Учебна 2025–2026 г.	В. Славкова и педагогически специ- алисти	
7.7.3.	Отразяване дейността на училището в електронните медии.	Учебна 2025–2026 г.	В. Славкова и педагогически специ- алисти	
7.8.	Цел: Подобряване на материално-техническата база за модерна и по-безопасна среда.			
	Дейности:			
7.8.1.	Ремонт на физкултурен салон	Учебна 2025–2026 г.	Директор, главен счетоводител	
7.8.2.	Построяване ограда на училището	Учебна 2025–2026 г.	Директор, главен счетоводител	
8.	Училищна политика за повишаване на резултатите на учениците на национално външно оценяване			
8.1.	Цел: Повишаване резултатите на учениците на национално външно оценяване.			
	Дейности:			
8.1.1.	Осигуряване на часове по БЕЛ и математика в разширена подготовка в 4. клас	Учебна 2025–2026 г.	Директор, класни ръководители на 4. клас	
8.1.2.	Осигуряване на часове по математика в допълнителна подготовка в 4. клас	Учебна 2025–2026 г.	М. Стамболийска	

8.1.3.	Разработване на програма за подготовка на учениците от 4. клас за Национално външно оценяване по български език и литература и математика	Септември 2025 г.	Директор, класни ръководители на 4. клас	
8.1.4.	Подготовка на четвъртокласниците за НВО чрез провеждане на входно, междинно и изходно равнище по български език и литература и математика по формат на НВО. Анализ на резултатите от проведените тестове и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.	Октомври 2025 г. Януари 2026 г. Май 2026 г.	Класни ръководители на 4. клас	
8.1.5.	Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика. Анализ на резултатите от проведеното пробно НВО с цел подобряване на работата по отделни елементи от изпитните формати.	Март – април 2026 г.	Зам.- директор, класни ръководители на 4. клас	
8.1.6.	Организиране и провеждане на НВО.	Май – юни 2026 г.	Директор, зам.-директор	
8.1.7.	Анализ на резултатите от НВО. Набелязване на мерки за целенасочена работа с бъдещите четвъртокласници с цел преодоляване на констатираните затруднения.	Юни 2026 г.	Класни ръководители на 4. клас	
9.	Развитие на личностния потенциал на ученика – ранно откриване на заложите и таланта му.			
9.1.	Цел: Подготовка, организиране и провеждане на ученически олимпиади и национални състезания на училищно ниво с цел повишаване мотивацията на учениците			
	Дейности:			
9.1.1.	Осигуряване на допълнителна подготовка по математика и музика	Учебна 2025–2026 г.	М. Цветкова, Н. Георгиева, Хр. Хаджийска	
9.1.2.	Организиране и провеждане на математически състезания и олимпиада.	По график	Зам.-директор	
9.1.3.	Организиране и провеждане на национална олимпиада „Знам и мога“.	По график	Зам.-директор	
9.1.4.	Организиране и провеждане на национално състезание „Ключът на музиката“.	По график	Зам.-директор, Хр. Хаджийска – учител по музика	
9.1.5.	Организиране и провеждане на международно състезание „Математика без граници“.	По график	М. Стамболийска, М. Цветкова	
9.1.6.	Организиране и провеждане на национално състезание по компютърно моделиране.	По график	Д. Атанасов	
9.1.7.	Организиране и провеждане на състезание по английски език Speling Bee	По график	А. Маринова, М. Стамболийска, Д. Илиева	
9.1.8.	Организиране и провеждане на състезания – СБНУ и „Многознайко“	По график	Зам.-директор, А. Маринова,	

			М. Стамболийска, Д. Илиева	
9.1.9.	Участие на учениците в организираните от външни институции математически състезания.	Учебна 2025–2026 г.	Зам.-директор	
9.1.10.	Участие на учениците в организираните от външни институции спортни състезания.	Учебна 2025–2026 г.	Димо Атанасов	
9.1.11.	Поощряване на учениците с морални и материални награди.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, комисия	
9.2.	Цел: Осигуряване на условия за развитие на индивидуалните качества на всеки ученик и оказване на подкрепа за личностно развитие.			
	Дейности:			
9.2.1.	Провеждане на инициативи за насърчаване на четенето и за повишаване на функционалната грамотност на учениците	Учебна 2025–2026 г.	Класни ръководители и учители в ГЦОУД	
9.2.2.	Провеждане на инициативи за поощряване на толерантността и превенция на агресията	Учебна 2025–2026 г.	Класни ръководители и учители група	
9.2.3.	Ученическо самоуправление – Детски парламент „Детство без тревоги“.	Учебна 2025–2026 г.	УКБПППМН	
9.2.4.	Организиране и провеждане на екскурзии и училища сред природата.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, класни ръководители	
10.	Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез квалификация и обмен на добри практики			
10.1.	Цел: Повишаване на професионалните компетентности на учителите чрез качествена квалификационна дейност			
	Дейности:			
10.1.1.	Изготвяне на план за вътрешноинституционална квалификационна дейност.	Учебна 2025–2026 г.	Д. Александрова	
10.1.2.	Включване на педагогическите специалисти в регионални съвещания и работни срещи, организирани от РУО.	Съгласно график на РУО - Враца	Директор, зам.-директор	
10.1.3.	Работа по методични обединения за повишаване професионалното майсторство на педагогическите специалисти	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, председатели на МО	
10.1.4.	Мотивиране на учителите за кариерно развитие – участие в различни форми за продължаваща квалификация, краткосрочни обучения, практикуми и др. (ПКС, Монтесори и др.).	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор	
10.1.5.	Вътрешноинституционална квалификационна дейност.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, Д. Александрова	

10.1.6.	Придобиване на професионално-квалификационна степен.	Учебна 2025–2026 г.	Педагогически специалисти	
10.1.7.	Изготвяне и обогатяване на портфолио в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти, съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	Учебна 2025–2026 г.	Педагогически специалисти	
10.1.8.	Оказване професионална подкрепа на млади и новоназначени педагогически специалисти – наставничество.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, Й. Тодорова, И. Лозанова, Л. Гешева, Св. Пендоловска Св. Пойчева	
10.1.9.	Поощряване на учителите с морални и материални награди.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, комисия	
10.2.	Цел: Грижа за емоционалното и физическото здраве на педагогическите специалисти			
	Дейности:			
10.2.1.	НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“, Модул 2 „Рехабилитация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, главен счетоводител	
10.2.2.	НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, главен счетоводител	
11.	Привличане на родителите като партньори в училищния живот			
11.1.	Цел: Ефективно включване на семейството като партньор в училищния живот за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог			
	Дейности:			
11.1.1.	Запознаване на трите страни, участващи в образователния процес, с промените в нормативната уредба и Правилника за дейността на училището.	Септември 2025 г.	Директор, зам.-директор, класни ръководители	
11.1.2.	Провеждане на заседания на Обществен съвет.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, председател на ОС	
11.1.3.	Провеждане на заседания на Училищното настоятелство и активно включване в училищния живот.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, председател на УН	
11.1.4.	Планиране и провеждане на родителски срещи, включително и тематични по проблемите на развитието на децата, взаимоотношенията и др.	По график	Зам.-директор, класни ръководители	

11.1.5.	Електронна комуникация училище-семејство.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
11.1.6.	Съдействие от страна на родителите при реализиране на училищни дейности.	Учебна 2025–2026 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
11.1.7.	Ежегодно провеждане на анкети с родителите за проучване степента на удовлетвореност по отношение качеството на образованието в училище	Май – юни 2026 г.	Директор, педагогически съветник	