



УТВЪРЖДАВАМ:
ЦВЕТЕЛИНА ЦВЕ
ДИРЕКТОР НА НУ

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ – ВРАЦА

гр. Враца 3000, ул. „Стоян Кялъчев“ № 2, 092/624608 – канцелария
e-mail: info-601037@edu.mon.bg; <http://www.sofronii-vr.com/>

ГР. ВРАЦА

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ – ГР. ВРАЦА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 9/11.09.2026 г.
и утвърден със заповед на директора № РД – 15 – 49/15.09.2026 г.

I. Приоритетни направления за учебната 2026/2027 година

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.
3. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка.
4. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
5. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

II. Регионални приоритети

1. Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата.
2. Повишаване на ефективността на междуинституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика.

III. Училищни приоритети на НУ „Св. Софроний Врачански“:

1. Създаване на позитивна среда за развитието на учениците чрез качествено образование.
2. Училищна политика за повишаване на резултатите на учениците на национално външно оценяване.
3. Развитие на личностния потенциал на ученика – ранно откриване на заложите и таланта му.
4. Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез квалификация и обмен на добри практики.
5. Привличане на родителите като партньори в училищния живот.

IV. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:

№	Цели /дейности по:	Срок за изпълнение	Отговорник	Забележка
Национални приоритети				
1.	Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция			
1.1.	Цел: Създаване на условия за недопускане на отпадащи ученици			
	Дейности:			
1.1.1.	Сформиране на групи за ЦОУД, I – IV клас.	15.09.2026 г.	Директор, зам.-директор, учители в ГЦОУД	
1.1.2.	Предлагане на обедно хранене за учениците от ГЦОУД.	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, учители в ГЦОУД	
1.1.3.	Осигуряване на училищен автобус по маршрут Враца – Згориград – Враца	Учебна 2026–2027 г.	Директор	
1.1.4.	Предоставяне на подкрепяща храна по схема „Училищен плод“, „Училищно мляко“ и закуска.	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, гл. счетоводител, касиер-домакин	
1.1.5.	Ранно установяване на деца, попадащи в категорията „Деца в риск“.	Септември 2026 г.	Комисия за подкрепа на деца в риск, всички педагогически специалисти	
1.1.6.	Участие в Екипи за обход и задържане на учениците в училище съгласно Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Учебна 2026–2027 г. (по графици на РУО- Враца и при всяка възникнала необхо- димост извън графи- ците)	Димо Атанасов	
1.1.7.	Определяне на Администратор по безопасно и посещавемо училище.	Учебна 2026–2027 г.	Димо Атанасов	

2.	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие			
2.1.	Цел: Подобряване на качеството на провеждания образователен процес			
	Дейности:			
2.1.1.	Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес.	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, учители и учители по предмети	
2.1.2.	Допълване на банката с образователни ресурси.	Учебна 2026–2027 г.	Дияна Александрова	
2.2.	Цел: Пълноценно включване на учениците в образователния процес			
	Дейности:			
2.2.1	Повишаване резултатите на учениците чрез прилагане на разнообразни и нетрадиционни методи на преподаване и използване на компетентностен подход в образователния процес	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
2.2.2.	Сформиране на групи за занимания по интереси съгласно чл. 20 и чл. 21 от Наредба за приобщаващото образование	Октомври 2026 г.	М. Стамболийска, Десислава Илиева, Мая Чучкова, Лилия Гешева, Надежда Иванова, Надежда Георгиева, Светлана Пойчева, Елеонора Стоева, Димо Атанасов	
3.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка			
3.1.	Цел: Постигане на пълноценно включване в образователния процес на ученици с необходимост от подкрепа			
	Дейности:			
3.1.1.	Определяне на Координатор на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие (със Заповед на директора).	Септември 2026 г.	Мария Вачева – координатор	
3.1.2.	Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.	Септември 2026 г.	Зам.-директор, класни ръководители	
3.1.3.	Организиране и провеждане на дейности за превенция на обучителните затруднения съ-	Учебна 2026-2027 г.	Координатор,	

	гласно чл. 29 от Наредба за приобщаващото образование.		учители по отделните предмети	
3.1.4.	Оказване на обща подкрепа на личностното развитие чрез работа с педагогически специалисти – педагогически съветник и логопед.	Учебна 2026-2027 г.	Координатор, класни ръководители педагогически съветник, логопед	
3.1.5.	Информирание на родителите за идентифицирана необходимост от оказване на обща подкрепа за личностно развитие	Учебна 2026-2027 г.	класни ръководители педагогически съветник, логопед	
3.1.6.	Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове	Учебна 2026-2027 г.	Всички педагогически специалисти	
3.1.7.	Участие в работни срещи, организирани от РУО, ЦСОП, ЦПЛР и др., във връзка с повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти за оказване на обща и допълнителна подкрепа.	Учебна 2026-2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически съветник, логопед	
3.2.	Цел: Създаване на позитивна образователна среда, гарантираща недопускане на агресия и тормоз			
	Дейности:			
3.2.1.	Разработване и изпълнение на план за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	Септември 2026 г.	Виолина Славкова – педагогически съветник	
3.2.2.	Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2026 г.	Директор, зам.-директор, Виолина Славкова	
4.	Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация			
4.1.	Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в различни направления за постигане на качествен образователен процес.			
	Дейности:			
4.1.1.	Създаване на условия за участие във форми за придобиване на квалификационни кредити по програми на обучителни организации от Регистъра на МОН	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор	
4.1.2.	Участие в убинари, конференции и др.	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	

5.	Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие			
5.1.	Цел: Взаимодействие и взаимопомощ с професионалната общност			
	Дейности:			
5.1.1.	Участие в работни срещи, отворени врати, семинари и ателиета, организирани от РУО, МОН и др., във връзка с повишаване професионалните компетентности на педагогическите специалисти.	Учебна 2026-2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
5.1.2.	Работа в мрежа за взаимна професионална подкрепа и сътрудничество.	Учебна 2026-2027 г.	Директор	
5.1.3.	Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми.	Учебна 2026-2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специалисти	
Регионални приоритети				
1.	Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата			
1.1.	Цел: Изграждане на доверие между училище и семейство чрез инициативи за мотивация, взаимно разбиране и сътрудничество, насочени към развиване на родителската роля в подкрепа на образованието			
	Дейности:			
1.1.1.	Училище за родители	Март 2027 г.	Директор, зам.-директор	
1.1.2.	Ден на професиите – гостуват родители с различни професии	Учебна 2026-2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.2.	Цел: Въвличане на родителите в живота на училището			
	Дейности:			
1.2.1.	Участие в благотворителни инициативи от външни институции	Учебна 2026-2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически съветник	
1.2.2.	Привличане на родителите за съдействие в училищни инициативи – В очакване на Коледа, Работилница за изработване на мартеници и Великденско ателие	Декември 2026, Март-Април 2027	Педагогически специалисти	

2.	Повишаване на ефективността на междунституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика			
2.1.	Цел: Създаване на безопасна и подкрепяща среда за ранна адаптация и задържане на учениците в училище чрез координирани действия с местните институции.			
	Дейности:			
2.1.1.	Съвместни практически уроци с „Пътна полиция“: Провеждане на инициативи като „Безопасно на училище“, демонстрации на полигони или на пешеходни пътеки в района на училището.	Учебна 2026-2027 г.	Училищна комисия по БДП, класни ръководители	
2.1.2.	Демонстрационни обучения с органите на ПБЗН: Практически симулации за правилна реакция и евакуация при пожар, земетресение или други бедствия и аварии.	Учебна 2026-2027 г.	Зам.-директор, класни ръководители	
2.1.3.	Срещи с инспектори от МВР за превенция на училищата агресия, тормоза и рисковете в интернет (киберсигурност).	Учебна 2026-2027 г.	Педагогически съветник и УКБППМН	
2.1.4.	Провеждане на информационни срещи с училищния медицински специалист за превенция на гръбначни изкривявания и затлъстяване в ранна училищна възраст.	Учебна 2026-2027 г.	Мед. лице в училище, Димо Атанасов	
2.2.	Цел: Формиране на навици за здравословен начин на живот, безопасно поведение и екологична култура у учениците чрез съвместни инициативи със специализирани органи, спортни и екологични организации.			
	Дейности:			
2.2.1.	Интерактивни еко-уроци в „Природозащитен център "Натура": Посещения на Природозащитния център във Враца за запознаване с биоразнообразието на региона чрез презентации и образователни игри.	Учебна 2026-2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
2.2.2.	Участие в екологични кампании: Включване на учениците в инициативи по засаждане на дръвчета и почистване по повод „Седмицата на гората“ или „Деня на Земята“.	Април 2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
Училищни приоритети				
1.	Създаване на позитивна среда за развитието на учениците чрез качествено образование			
1.1.	Цел: Планиране на учебната година			
	Дейности:			
1.1.1.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището	Септември 2026 г.	Директор	
1.1.2.	Изготвяне на документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	Септември 2026 г.	Училищни комисии, определени със Заповед на директора	

1.1.3.	Изготвяне на седмично разписание за първи и втори учебен срок	Септември 2026 г./ Януари 2027 г.	Училищна комисия, определена със Заповед на директора	
1.1.4.	Изготвяне на графици, свързани с организацията на учебния процес	Септември 2026 г./ Февруари 2027 г.	Зам.-директор, председатели на МО	
1.1.5.	Изготвяне на учебни програми за разширена и допълнителна подготовка в избираемите и факултативните учебни часове	Септември 2026 г.	Класни ръководители и специалисти	
1.1.6.	Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директора	Учебна 2026–2027 г. съгласно плана за контролна дейност на директора и зам.-директора	Директор, зам.-директор	
1.2.	Цел: Постигане на осмислено използване на ИТ в образователния процес с насоченост към повишаване на мотивацията и резултатите на учениците			
	Дейности:			
1.2.1.	Обезпечаване на учители и ученици с електронни устройства	Учебна 2026–2027 г.	Директор, Дарина Ангелова – касиер-домакин	
1.2.2.	Работа с Shkolo (електронен дневник) Провеждане на обучение от разстояние в електронна среда чрез платформата Teams (при необходимост)	Учебна 2026–2027 г.	Ирена Лозанова, Димо Атанасов	
1.2.3.	Използване на електронни ресурси за качествено образование – електронни учебници и образователни сайтове	Учебна 2026–2027 г.	Педагогически специалисти	
1.2.4.	Използване на образователни онлайн инструменти в обучението	Учебна 2026–2027 г.	Учители по различните учебни предмети	
1.3.	Цел: Осъществяване на училищен план-прием.			
	Дейности:			
1.3.1.	Изготвяне на план за приемственост	Октомври 2026 г.	Класни ръководители на 4. клас	
1.3.2.	Приемане на заявления (по образец) от родителите за записване на първокласници за учебната 2027/2028 г. Продължаващо обучение по системата Монтесори в една паралелка	До 31 май 2027 г.	Валентина Вачева – ЗАС	
1.3.3.	Обявяване на списъците с класираните ученици в сайта на училището и на информационното табло	Юни 2027 г.	Директор, комисия по приема на ученици	

1.3.4.	Записване на класираните ученици с оригинала на удостоверението за завършена ПГ	Юни 2027 г.	Директор, комисия за приема на ученици	
1.3.5.	Провеждане на родителска среща	Юни 2027 г.	Директор, зам.-директор	
1.3.6.	Обявяване на свободните места	Юли 2027 г.	Директор, комисия за прием	
1.3.7.	Попълване на свободните места	До 14.09. 2027 г.	Директор, комисия за прием	
1.4.	Цел: Реализиране на празнични инициативи, организирани от училището			
	Дейности:			
1.4.1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2026 г.	Вера Николова Надежда Иванова Маргарита Цветкова Калинка Данова	
1.4.2.	Включване на училището в Европейска седмица на мобилността	16-22.09.2026 г.	Комисия по БДП, класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.4.3.	Включване в Националната инициатива за детско творчество и мир „Камбанен звън огласява мира“, посветена на Международния ден за мир – 21 септември 2026 г., под патронажа на Президента на РБ	21 септември 2026 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.4.4.	Европейски ден на спорта – Тържествено откриване на ремонтирания физкултурен салон на училището и отбелязване на Деня на спорта	25.09.2026 г.	Директор, комисия за отбелязване на събитието	
1.4.5.	Седмица на сърцето в училище	28.09.2026 г. – 02.10.2026 г.	Мед. лице в училище, педагогически специалисти	
1.4.6.	Тържествено отбелязване Деня на народните будители	30.10.2026 г.	Калинка Данова	
1.4.7.	Отбелязване Ден на християнското семейство – 21. ноември	20.11.2026 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.4.8.	Коледни приключения	м.12.2026 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.4.9.	Отбелязване на 154 години от гибелта на Васил Левски (презентация и група за поднасяне на цветя на паметника)	19.02.2027 г.	Вера Николова Надежда Иванова	
1.4.10.	Баба Марта бързала	01.03.2027 г.	Класни ръководители,	

			учители в ГЦОУД	
1.4.11.	3 март – Национален празник на Република България	02 - 03.03.2027 г.	Маргарита Цветкова	
1.4.12.	Патронен празник на училището – 11 март – 118 години	11.03.2027 г.	Вера Николова Надежда Иванова Маргарита Цветкова Калинка Данова	
1.4.13.	21 март – Ден на водата и първа пролет	19.03.2027 г.	Петя Петрова Светла Пендоловска	
1.4.14.	Седмица на детската книга и изкуствата за деца	м. 04.2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
1.4.15.	22 април – Ден на Земята	22.04.2027 г.	Петя Петрова Светла Пендоловска	
1.4.16.	Ден на светите братя Кирил и Методий	11.05.2027 г.	Петя Петрова Светла Пендоловска	
1.4.17.	Спортен празник	Май, 2027	Димо Атанасов и училищна комисия	
1.4.18.	Ден на славянската писменост, на българската просвета и култура	24.05.2027 г.	Вера Николова Надежда Иванова Маргарита Цветкова Калинка Данова	
1.4.19.	Тържествено закриване на учебната година – 1.– 3. клас	02.06.2027 г.	Вера Николова Надежда Иванова Маргарита Цветкова Калинка Данова	
1.4.20.	Тържествено закриване на учебната година – 4. клас	16.06.2027 г.	Класни ръководители на 4. клас	
1.5.	Цел: Включване в инициативи, организирани от външни институции; отразени в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН			
	Дейности:			
1.5.1.	Участие на ученици и учители в организирани от Община Враца чествания на официални празници	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор	
1.5.2.	Съвместни инициативи с културните институции в града – библиотеки, ЦПЛР, музеи, Младежки дом и др.	Учебна 2026–2027 г.	Педагогически съветник; педагогически специалисти	
1.5.3.	Включване на учениците в извънкласни дейности и инициативи – тържества, конкурси,	Учебна 2026–2027 г.	Педагогически съвет-	

	състезания, концерти и др.		ник, педагогически специалисти, зам.-директор	
1.6.	Цел: Включване на учениците в дейности по национални програми и проекти			
	Дейности:			
1.6.1.	НП „България – образователни маршрути“, Модул 3 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“	При одобрение	Галя Илиева	
1.6.2.	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“, Модул 1 „Изкуства“	При одобрение	Светла Пендоловска, Калинка Данова	
1.6.3.	Проект „Успех за теб“	Ноември 2026 г. – март 2027 г.	Мария Вачева Маргарита Цветкова	
1.6.4.	Участие на учители в дейностите на европейската електронна платформа eTwinning	Учебна 2026–2027 г.	Учители, работещи по eTwinning	
1.7.	Цел: Популяризиране дейността на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.			
	Дейности:			
1.7.1.	Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация	Учебна 2026–2027 г.	Десислава Илиева и педагогически специалисти	
1.7.2.	Отразяване на реализираните дейности в печатните медии	Учебна 2026–2027 г.	Виолина Славкова и педагогически специалисти	
1.7.3.	Отразяване дейността на училището в електронните медии	Учебна 2026–2027 г.	Виолина Славкова и педагогически специалисти	
1.8.	Цел: Подобряване на материално-техническата база за модерна и по-безопасна среда.			
	Дейности:			
1.8.1.	Построяване ограда на училището	Учебна 2026–2027 г.	Директор, главен счетоводител	
2.	Училищна политика за повишаване на резултатите на учениците на национално външно оценяване			
2.1.	Цел: Повишаване резултатите на учениците на национално външно оценяване.			
	Дейности:			

2.1.1.	Осигуряване на часове по БЕЛ и математика в разширена подготовка във всички клас	Учебна 2026–2027 г.	Директор, класни ръководители на 4. клас	
2.1.2.	Осигуряване на часове по математика в допълнителна подготовка в 4. клас	Учебна 2026–2027 г.	Гая Веселинова	
2.1.3.	Провеждане на единни входни равнища по български език и литература и математика, изготвени от експерта ОНЕ към РУО – Враца. Анализ на резултатите и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските	Септември-октомври 2026 г.	Директор, класни ръководители на 4. клас	
2.1.4.	Подготовка на четвъртокласниците за НВО чрез провеждане на текущи контролни работи, междинно и изходно равнище по български език и литература и математика по формат на НВО. Анализ на резултатите след провеждане на тестовете и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските	Учебна 2026-2027 г.	Класни ръководители на 4. клас	
2.1.5.	Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика, изготвено от РУО-Враца. Анализ на резултатите с цел подобряване на работата по отделни елементи от изпитните формати	Март 2027 г.	Зам.-директор, класни ръководители на 4. клас	
2.1.6.	Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика, изготвено от училището. Анализ на резултатите с цел подобряване на работата по отделни елементи от изпитните формати	Април 2027 г.	Зам.-директор, класни ръководители на 4. клас	
2.1.7.	Организиране и провеждане на НВО	Май – юни 2027 г.	Директор, зам.-директор	
2.1.8.	Анализ на резултатите от НВО. Набелязване на мерки за целенасочена работа с бъдещите четвъртокласници с цел преодоляване на констатираните затруднения	Юни 2027 г.	Класни ръководители на 4. клас	
3.	Развитие на личностния потенциал на ученика – ранно откриване на заложите и таланта му.			
3.1.	Цел: Подготовка, организиране и провеждане на ученически олимпиади и национални състезания на училищно ниво с цел повишаване мотивацията на учениците			
	Дейности:			
3.1.1.	Осигуряване на допълнителна подготовка по математика и музика	Учебна 2026–2027 г.	Маргарита Цветкова, Христина Хаджийска	
3.1.2.	Организиране и провеждане на математически състезания и олимпиада.	По график	Зам.-директор	
3.1.3.	Организиране и провеждане на национална олимпиада „Знам и мога“.	По график	Зам.-директор	
3.1.4.	Организиране и провеждане на национално състезание „Ключът на музиката“.	По график	Зам.-директор, Христина Хаджийска – учител по музика	
3.1.5.	Организиране и провеждане на международно състезание „Математика без граници“.	По график	М. Стамболийска, Маргарита Цветкова	

3.1.6.	Организиране и провеждане на национално състезание по компютърно моделиране.	По график	Димо Атанасов	
3.1.7.	Организиране и провеждане на състезание по английски език Longman Competition за учениците от 3. и 4. клас	По график	Анжелина Маринова, Светлана Пойчева	
3.1.8.	Организиране и провеждане на състезания – СБНУ	По график	Зам.-директор, педагогически специалисти	
3.1.9.	Участие на учениците в организираните от външни институции математически състезания	Учебна 2026–2027 г.	Зам.-директор	
3.1.10.	Участие на учениците в организираните от външни институции спортни състезания	Учебна 2026–2027 г.	Димо Атанасов	
3.1.11.	Поощряване на учениците с морални и материални награди	Учебна 2026–2027 г.	Директор, комисия	
3.2.	Цел: Осигуряване на условия за развитие на индивидуалните качества на всеки ученик и оказване на подкрепа за личностно развитие.			
	Дейности:			
3.2.1.	Провеждане на инициативи за насърчаване на четенето и за повишаване на функционалната грамотност на учениците	Учебна 2026–2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
3.2.2.	Провеждане на инициативи за поощряване на толерантността и превенция на агресията	Учебна 2026–2027 г.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	
3.2.3.	Ученическо самоуправление – Детски парламент „Детство без тревоги“.	Учебна 2026–2027 г.	УКБПППМН	
3.2.4.	Организиране и провеждане на екскурзии и училища сред природата	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, класни ръководители	
4.	Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез квалификация и обмен на добри практики			
4.1.	Цел: Повишаване на професионалните компетентности на учителите чрез качествена квалификационна дейност			
	Дейности:			
4.1.1.	Изготвяне на план за вътрешноинституционална квалификационна дейност	Учебна 2026–2027 г.	Дияна Александрова	
4.1.2.	Включване на педагогическите специалисти в регионални съвещания и работни срещи, организирани от РУО	Съгласно график на РУО – Враца	Директор, зам.-директор	
4.1.3.	Работа по методични обединения за повишаване професионалното майсторство на педагогическите специалисти	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, председатели на МО	
4.1.4.	Мотивиране на учителите за кариерно развитие – участие в различни форми за продължаваща квалификация, краткосрочни обучения, практикуми и др. (ПКС и др.).	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор	

4.1.5.	Вътрешноинституционална квалификационна дейност	Учебна 2026–2027 г.	Директор, Дияна Александрова	
4.1.6.	Придобиване на професионално-квалификационна степен	Учебна 2026–2027 г.	Педагогически специалисти	
4.1.7.	Изготвяне и обогатяване на портфолио в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти, съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	Учебна 2026–2027 г.	Педагогически специалисти	
4.1.8.	Оказване професионална подкрепа на млади и новоназначени педагогически специалисти – наставничество	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, Елеонора Стоева Калинка Данова Мая Чучкова Дияна Александрова Илияна Любенова	
4.1.9.	Поощряване на учителите с морални и материални награди.	Учебна 2026–2027 г.	Директор, комисия	
4.2.	Цел: Грижа за емоционалното и физическото здраве на педагогическите специалисти			
	Дейности:			
4.2.1.	НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“, Модул 2 „Рехабилитация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, главен счетоводител	
4.2.2.	НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, главен счетоводител	
5.	Привличане на родителите като партньори в училищния живот			
5.1.	Цел: Ефективно включване на семейството като партньор в училищния живот за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог			
	Дейности:			
5.1.1.	Запознаване на трите страни, участващи в образователния процес, с промените в нормативната уредба и Правилника за дейността на училището	Септември 2026 г.	Директор, зам.-директор, класни ръководители	
5.1.2.	Провеждане на заседания на Обществен съвет	Учебна 2026–2027 г.	Директор, председател на ОС	
5.1.3.	Провеждане на заседания на Училищното настоятелство и активно включване в училищния живот	Учебна 2026–2027 г.	Директор, председател на УН	
5.1.4.	Планиране и провеждане на родителски срещи, включително и тематични по проблеми-	По график	Зам.-директор,	

	те на развитието на децата, взаимоотношенията и др.		класни ръководители	
5.1.5.	Електронна комуникация училище-семејство	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специа- листи	
5.1.6.	Съдействие от страна на родителите при реализиране на училищни дейности	Учебна 2026–2027 г.	Директор, зам.-директор, педагогически специа- листи	
5.1.7.	Провеждане на анкети с родителите за проучване степента на удовлетвореност по отношение качеството на образованието в училище	Май – юни 2027 г.	Директор, педагогически съвет- ник	